

## REGULAMIN

### Obrad Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej w Lęborku

#### I. PODSTAWY I ZAKRES DZIAŁANIA

##### § 1

Walne Zgromadzenie działa na podstawie ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo Spółdzielcze, ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych, statutu spółdzielni oraz niniejszego regulaminu.

##### § 2

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni.
2. Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:
  - 1/ uchwalenie kierunków działalności gospodarczej oraz społecznej i kulturalnej Spółdzielni,
  - 2/ rozpatrywanie i ocena wyników działalności Spółdzielni, a w szczególności:
    - a/ rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej i Zarządu, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Spółdzielni, Rady lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
    - b/ rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie.
  - 3/ rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej,
  - 4/ podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej połączenia Spółdzielni, jej podziału i likwidacji, a także przyłączenia jej jednostek organizacyjnych do innej Spółdzielni,
  - 5/ podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
  - 6/ uchwalanie zmian statutu,
  - 7/ oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
  - 8/ podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Spółdzielni do związku lub wystąpienia z niego, wybór delegatów i ich zastępców na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona,
  - 9/ podejmowanie uchwał w przedmiocie nadwyżki lub sposobu pokrycia strat.
3. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku, w terminie do 30 czerwca.
4. Walne Zgromadzenie może być zwołane z ważnych powodów przez Zarząd w każdym czasie.

5. Zarząd obowiązany jest zwołać Walne Zgromadzenie na żądanie:
  - 1/ Rady Nadzorczej,
  - 2/ przynajmniej 1/10 nie mniej jednak niż 500 członków,
  - 3/ Związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona.
6. W przypadkach wskazanych w ust.5 Walne Zgromadzenie zwołuje się w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu 4 tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, może je zwołać Rada Nadzorcza.
7. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania. Uprawnieni do żądania zwołania Walnego Zgromadzenia mogą również żądać umieszczenia oznaczonych spraw w porządku jego obrad, pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem co najmniej na 12 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.

### § 3

1. Walne Zgromadzenie jest ważne /zdolne do podejmowania uchwał/ niezależnie od liczby członków Spółdzielni obecnych na poszczególnych jego częściach, jeżeli zostało prawidłowo zwołane.
2. Członek Spółdzielni może brać udział w Walnym Zgromadzeniu tylko osobiście z zastrzeżeniem postanowień ust.4 i 5.
3. Członek nie może brać udziału w więcej niż jednej części Walnego Zgromadzenia z zastrzeżeniem zawartym w ust.9.
4. Osoby prawne biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionych w tym celu pełnomocników. Pełnomocnik nie może zastąpić więcej niż jednego członka.
5. Osoby ubezwłasnowolnione i osoby małoletnie biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez swoich opiekunów lub przedstawicieli ustawowych.
6. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek, nie są uprawnione do zabierania głosu.
7. Każdy członek spółdzielni dysponuje jednym głosem, bez względu na ilość posiadanych udziałów.
8. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym spółdzielnia jest zrzeszona.
9. W Walnym Zgromadzeniu uczestniczą członkowie Zarządu oraz mogą uczestniczyć członkowie Rady Nadzorczej.

## **II. ORGANIZACJA PRACY WALNEGO ZGROMADZENIA.**

### § 4

1. Obrady poszczególnych części Walnego Zgromadzenia otwiera członek Zarządu Spółdzielni.

2. Na każdej części Walnego Zgromadzenia, otwierający obrady zarządza wybór Przewodniczącego Prezydium danej części Walnego Zgromadzenia, a w następnej kolejności pozostałych członków Prezydium tj., zastępcy przewodniczącego i sekretarza. Wybór Prezydium przeprowadza się w głosowaniu jawnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów – członków Spółdzielni.
3. Po przeprowadzeniu wyborów prezydium, otwierający obrady przekazuje przewodniczenie obradom, przewodniczącemu danej części Walnego Zgromadzenia chyba, że z braku chętnych do kandydowania na członków Prezydium nie był możliwy wybór Prezydium. W takim przypadku obradom przewodniczy członek Zarządu Spółdzielni, który dokonał otwarcia obrad.
4. Przewodniczący może zwrócić się do członka prezydium o wykonanie określonych czynności związanych z prowadzeniem obrad lub głosowaniem.

## § 5

Walne Zgromadzenie nie może zmieniać kolejności spraw objętych porządkiem obrad, nie może skreślać z porządku obrad poszczególnych spraw oraz nie może odkładać ich do następnego posiedzenia a także odraczać swoich obrad.

## § 6

1. Członkowie obecni na danej części Walnego Zgromadzenia wybierają ze swego grona:
  - 1/ Komisję mandatowo-skrutacyjną w składzie co najmniej 2 osób, której zadaniem jest:
    - a/ sprawdzenie, czy dana część Walnego Zgromadzenia została zwołana zgodnie z przepisami ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych i statutu.
    - b/ ustalenie /na podstawie list obecności/ stanu obecności na danej części Walnego Zgromadzenia /wg rejestru członków/ oraz sprawdzenie czy członkowie nie mający pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych i pełnomocnicy członków osób prawnych – legitymują się odpowiednimi uprawnieniami
    - c/ obliczanie wyników głosowania i ich przedstawienie,
    - d/ wykonywanie innych czynności technicznych związanych z obsługą głosowania /tajnego lub jawnego/.
    - e/ sporządzanie alfabetycznej listy zgłoszonych kandydatów na zjazd delegatów związku.
  - 2/ Komisję wyborczą /jeżeli w porządku obrad jest punkt dot. wyborów/, której zadaniem jest:

sporządzanie alfabetycznej listy zgłoszonych kandydatów w wyborach do organów Spółdzielni, przeprowadzanie tajnych wyborów, obliczanie oddanych na nich głosów oraz ogłaszanie wyników wyborów.

2. Bezzwłocznie po ich wybraniu, komisje konstituują się wybierając ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.

#### § 7

Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów. Członek komisji ma prawo zgłosić do protokołu odrębne zdanie z prawem uzasadnienia swego stanowiska wobec Walnego Zgromadzenia.

#### § 8

1. Z czynności komisji sporządza się protokoły. Protokoły podpisane przez przewodniczącego i sekretarza komisji, przewodniczący komisji przekazuje sekretarzowi danej części Walnego Zgromadzenia.
2. Przewodniczący komisji składają zgromadzonym na danej części Walnego Zgromadzenia sprawozdanie z czynności komisji i przedstawiają wnioski.

#### § 9

1. Każdą sprawę zawartą w porządku obrad referuje przedstawiciel organu, do którego kompetencji ona należy, lub inna osoba upoważniona przez Zarząd Spółdzielni.
2. Po przedstawieniu sprawy, zamieszczonej w porządku obrad Przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję, udzielając głosu w kolejności zgłaszania się.  
Na żądanie Przewodniczącego, zgłoszenia powinny być dokonywane na piśmie z podaniem imienia i nazwiska.
3. Członkom Zarządu i Rady Nadzorczej przysługuje prawo głosu poza kolejnością.
4. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla przemówień. W przypadku nie zastosowania się do uwag, Przewodniczący może odebrać głos mówcy.

5. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała.
6. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania w szczególności dotyczące:
  - 1/ głosowania bez dyskusji,
  - 2/ przerywania dyskusji lub zamknięcia,
  - 3/ zamknięcia listy mówców,
  - 4/ ograniczenie czasu przemówień,
  - 5/ zarządzanie przerwy w obradach,
  - 6/ kolejności i sposobu uchwalania wniosków,
  - 7/ przeprowadzenia tajnego głosowania,
  - 8/ wnioski w innych sprawach formalnych mogących mieć znaczenie dla przebiegu i wyniku obrad i głosowań, jak: ponowne przeliczenie głosów itp.
7. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabrać głos jedynie mówcy: jeden za i jeden przeciw wnioskowi. Po zgłoszeniu wniosku w sprawie formalnej i wysłuchaniu mówców, Przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia zarządza bezzwłocznie głosowanie w sprawie tego wniosku.

## § 10

Po zamknięciu dyskusji i wysłuchaniu odpowiedzi referenta, Przewodniczący poddaje pod głosowanie omówione projekty uchwał oraz zgłoszone do nich poprawki i wnioski, przestrzegając zasady, aby wnioski, poprawki najdalej idące były głosowane w pierwszej kolejności. Poprawki do uchwały głosuje się przed uchwałą.

## § 11

1. Głosowanie na obradach Walnego Zgromadzenia odbywa się jawnie z wyjątkiem wyboru Rady Nadzorczej, odwołania członków Rady Nadzorczej i Zarządu oraz udzielenia absolutorium członkom Zarządu.
2. Na żądanie 1/5 liczby członków obecnych na danej części Walnego Zgromadzenia Przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad, z wyłączeniem wyboru Prezydium danej części Walnego Zgromadzenia.

§ 12

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia mogą zapadać jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości w terminie i sposobie określonym w statucie.
2. Uchwały dot. zmian statutu, połączenia spółdzielni z inną spółdzielnią, odwołania członka Rady Nadzorczej i członków Zarządu podejmowane są większością 2/3 głosów oddanych.
3. Uchwały dotyczące likwidacji Spółdzielni i przywrócenia działalności w przypadku uprzedniego postawienia jej w stan likwidacji podejmowane są większością 3/4 głosów oddanych.
4. Pozostałe uchwały zapadają zwykłą większością głosów.
5. W głosowaniu uwzględnia się tylko głosy za i przeciw uchwale. Przy ustalaniu większości bierze się pod uwagę jedynie głosy oddane za i przeciw. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący. W przypadku poddania pod głosowanie kilku wniosków dotyczących tej samej sprawy za przyjęty uważa się wniosek, który uzyskał największą ilość głosów.
6. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie na wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie – większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu.
7. Warunek, o którym mowa w ust.6 uznaje się za spełniony także w przypadku, gdy na Zebranie danej części Walnego Zgromadzenia nie przyszedł żaden z uprawnionych członków lub gdy członkowie obecni na danej części Walnego Zgromadzenia nie wzięli udziału w głosowaniu.
8. Głosowanie jawne odbywa się w sprawie każdej uchwały oddzielnie przez podniesienie ręki.
9. Głosowanie tajne odbywa się przy pomocy kart do głosowania, ostemplowanych pieczęcią Spółdzielni i z oznaczeniem uchwały, której głosowanie dotyczy.
10. Komisja mandatowo-skrutacyjna oblicza głosy oraz ogłasza wynik głosowania, na podstawie którego przewodniczący ostatniej części Walnego Zgromadzenia, po obliczeniu wyników głosowań wszystkich części Zgromadzenia, stwierdza, czy uchwała została przyjęta. Wynik głosowania i stwierdzenie Przewodniczącego powinno być odnotowane w protokole ostatniej części Walnego Zgromadzenia w odniesieniu do każdej uchwały oddzielnie.

### III. WYBORY

#### § 13

1. Wybory do Rady Nadzorczej dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród członków uczestniczących w danej części Walnego Zgromadzenia.  
Odwołanie członka Rady następuje w głosowaniu tajnym.
2. Przystępując do wyborów do Rady Nadzorczej przewodniczący części Walnego Zgromadzenia wzywa przewodniczącego komisji wyborczej do przedstawienia listy kandydatów.
3. Zgłoszonych kandydatów komisja wyborcza wpisuje na listę kandydatów w kolejności alfabetycznej ich nazwisk.  
Zgłoszenia kandydatów na członków Rady Nadzorczej dokonuje się spośród członków spółdzielni należących do tej samej części Walnego Zgromadzenia co zgłaszający, na piśmie, najpóźniej 15 dni przed planowanym terminem I części Walnego Zgromadzenia.  
Kandydat do Rady Nadzorczej jest zobowiązany wypełnić oświadczenie o treści określonej załącznikiem do niniejszego Regulaminu i złożyć je osobiście w biurze Spółdzielni wraz z osobą zgłaszającą kandydata.  
Członek Spółdzielni może zgłosić tylko jednego kandydata do Rady Nadzorczej.
4. Głosowanie w wyborach do organów spółdzielni lub delegatów na zjazd związku, dokonywane jest na ostemplowanych pieczęcią kartach wyborczych, opatrzonych nazwą organu do którego przeprowadzane są wybory.
5. Głosowanie odbywa się przez postawienie na karcie wyborczej znaku „X” obok nazwisk tych kandydatów, na których wyborca głosuje i pozostawienie nie zaznaczonych w powyższy sposób nazwisk i imion kandydatów, na których wyborca nie oddaje swojego głosu.
6. Głos jest ważny, jeżeli oddany został za pomocą karty wyborczej, a liczba zaznaczonych na karcie wyborczej kandydatów, na których wyborca oddał swój głos, jest mniejsza lub równa ogólnej liczbie mandatów.
7. Karty oddane bez zaznaczenia kandydatur, na które wyborca oddaje głos oraz karty na których liczba zaznaczonych kandydatur przekracza ogólną liczbę mandatów -  
- uważa się za głos nieważny.
8. Karty do głosowania /karty wyborcze/ uprawnionym do głosowania wręcza komisja wyborcza, po czym przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia wyznacza czas na wypełnienie tych kart. Po upływie tego czasu jeden z członków komisji wyborczej odczytuje z listy obecności nazwiska uprawnionych do głosowania; wycytani kolejno podchodzą do urny i wrzucają do niej swoje karty do głosowania.

9. Po zakończeniu oddawania głosów komisja wyborcza otwiera urnę. Ustala liczbę wrzuconych kart, co stanowi liczbę głosujących, w tym liczbę kart nieważnych, liczbę głosów oddanych ogółem na wszystkich kandydatów i liczbę głosów na poszczególnych kandydatów oraz imiona i nazwiska kandydatów wybranych. Wybrani zostają ci spośród kandydatów, którzy uzyskali w kolejności największą liczbę głosów. Wyniki głosowania podlegają wpisaniu do protokołu danej części Walnego Zgromadzenia.
10. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą liczbę głosów, co powodowałoby przekroczenie wymaganej liczby członków organu, do którego odbywają się wybory, przeprowadza się losowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów.
11. Wyniki wyborów podaje się do wiadomości wszystkich członków Spółdzielni w terminie 14 dni od zakończenia ostatniej części Walnego Zgromadzenia.

#### **IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

##### § 14

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad danej części Walnego Zgromadzenia.

##### § 15

1. Z obrad każdej części Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz w ciągu 30 dni od Zgromadzenia.
2. Po zakończeniu każdej części Walnego Zgromadzenia jego Prezydium przekazuje przedstawicielowi Rady Nadzorczej wyniki głosowań z tej części Zgromadzenia. Jeżeli na danej części Zgromadzenia była powołana komisja wyborcza, Prezydium przekazuje przedstawicielowi Rady Nadzorczej protokół tej komisji.
3. Na ostatniej części Walnego Zgromadzenia przewodniczący Rady Nadzorczej przekazuje Prezydium tej części Zgromadzenia wyniki głosowań i protokoły, o których mowa w ust.2.  
W trakcie głosowań podlicza się najpierw głosy oddane na ostatniej części Walnego Zgromadzenia i podaje je do wiadomości obecnych członków. Następnie sumuje się głosy oddane na wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia i podaje się do wiadomości obecnych członków łączne wyniki głosowań.



4. W protokole z ostatniej części Walnego Zgromadzenia wskazuje się, które uchwały zostały przyjęte, a które nie, oraz nazwiska osób wybranych lub odwołanych z organów - wraz z łącznymi wynikami poszczególnych głosowań. Protokół ten oraz uchwały przyjęte przez Walne Zgromadzenie podpisują Przewodniczący i Sekretarz tej części Walnego Zgromadzenia.  
Przyjęte uchwały podaje się do wiadomości wszystkich członków Spółdzielni w terminie 14 dni od zakończenia ostatniej części Walnego Zgromadzenia.
5. Protokół każdej części Walnego Zgromadzenia powinien zawierać datę, porządek obrad, krótki przebieg dyskusji, oświadczenia złożone do protokołu, treść głosowanych uchwał oraz wyniki głosowań.  
Przy uchwałach należy podawać liczbę oddanych głosów za uchwałą, przeciw niej oraz liczbę wstrzymujących się od głosowania. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

#### § 16

1. Protokoły są jawne dla członków Spółdzielni oraz przedstawicieli związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona.
2. Protokoły przechowuje Zarząd Spółdzielni co najmniej przez 10 lat.

#### § 17

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają postanowienia Statutu, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz ustawy Prawo spółdzielcze.

Sekretarz  
IX Części Walnego Zgromadzenia  
Spółdzielni Mieszkaniowej

/-/ Irena Krygier

Przewodniczący  
IX Części Walnego Zgromadzenia  
Spółdzielni Mieszkaniowej

/-/ Kazimiera Krygier

## O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z Regulamin Obrad Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej w Lęborku oświadczam co następuje:

- nie zalegam w stosunku do Spółdzielni z opłatami eksploatacyjnymi i innymi zobowiązaniami,
- posiadam bierne prawo wyborcze, tj. jestem członkiem S.M. W Lęborku,
- spełniam warunki określone w art. 56 i 57 Prawa Spółdzielczego, tzn.:
  - 1/ nie jestem członkiem zarządu tej samej spółdzielni,
  - 2/ nie zajmuję się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni, a w szczególności nie uczestniczę jako wspólnik lub członek władz przedsiębiorstw prowadzących działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni,
  - 3/ nie jestem kierownikiem bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni lub pełnomocnikiem Zarządu,
  - 4/ nie jestem osobą pozostającą z członkami Zarządu lub kierownikiem bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.

.....  
podpis kandydującego członka

udzielam poparcia kandydującemu  
do Rady Nadzorczej SM

.....  
imię i nazwisko - data